



BIJZONDERE REISVOORWAARDEN CLIPPER

(versie juni 2013)

ARTIKEL 1. ALGEMEEN

Het aanvaarden van onze offerten, orderbevestigingen, leveringsnota's, en facturen omvat eveneens de goedkeuring van onderhavige algemene verkoopsvoorwaarden, die alle eventuele aankoopvoorwaarden van de koper/opdrachtgever vernietigen en vervangen, behoudens uitdrukkelijk anders bepaald in de orderbevestiging.

Verbintenissen van welke aard, ook dewelke aangegaan werden door aangestelde van CLIPPER en/of via de website van CLIPPER (www.clipperreizen.be), zijn slechts geldig na bevestiging ervan door een gevolmachtigde van CLIPPER.

De producten en diensten uitgaande van onderaannemers, toeleveranciers, low cost airlines, enz. gebeuren volgens de voorwaarden van deze laatste, behoudens uitdrukkelijk anders bepaald in de orderbevestiging en verstaande zijnde dat de verantwoordelijkheid van CLIPPER alleszins begrensd is door haar onderhavige verkoopsvoorwaarden.

Naargelang de omstandigheden – in het belang van de reiziger of om de producten te verbeteren – behoudt CLIPPER zich het recht voor om zonder voorafgaand bericht elementen uit het programma te wijzigen, voor zover deze wijzigingen niet van doorslaggevend belang zijn noch een waardevermindering met zich meebrengen.

ARTIKEL 2. PRIJZEN

Alle prijzen, vermeld in de offertes en overeenkomsten, zijn berekend op grond van de muntkoersen, transporttarieven, verzekeringstarieven, belastingen, taksen, en eventuele invoer- en douanerechten, die van kracht zijn op het ogenblik waarop de offerte gemaakt is of de overeenkomst tot stand gekomen is. In geval deze enige wijziging ondergaan zal deze verhoging ten laste vallen van de koper. De prijzen worden uitgedrukt in euro's.

ARTIKEL 3. BETALINGSVOORWAARDEN

Alle betalingen dienen te gebeuren op de zetel van CLIPPER, netto zonder disconto, contant bij overeenkomst, behoudens uitdrukkelijk anders bepaald in de orderbevestiging.

De aanvaarding van betalingstermijnen en/of wissels brengt geen schuldvernieuwing met zich mede en doet geen afbreuk aan de invorderbaarheid van de schuld en de hierna vermelde intresten en vergoedingen.

Protest mag evenmin de betaling opschorten. Klachten betreffende facturen dienen schriftelijk ingediend te worden binnen de acht dagen na datum van ontvangst van de factuur. Na deze termijn zijn ze niet meer aanvaardbaar.



lic A5477

CLIPPER vraagt een voorschot van 30%, dat u 6 maanden voor vertrek wordt gevraagd. Het saldo wordt ten laatste 4 weken voor het vertrek volstort. Pas daarna zullen de vouchers/tickets ter beschikking gesteld worden.

Bij gebreke aan betaling op de vervaldag is er een conventionele verwijlntrest verschuldigd van 10 % per jaar op het openstaande saldo, met een minimumintrest zoals volgt uit de bepalingen van artikel 5 WBBH. In geval CLIPPER voorschotten betaald heeft is de intrest verschuldigd vanaf de datum van betaling door CLIPPER.

Bij gebreke aan betaling op de vervaldag, zal het openstaande saldo van rechtswege en zonder noodzaak tot voorafgaande aanmaning, verhoogd worden met 10 % op het openstaande bedrag ten titel van forfaitair schadevergoeding, met een minimum van € 250,00 en te verhogen met de gemaakte kosten met betrekking tot de invordering van de schuldvordering, hetzij een administratieve vergoeding van € 7,00 en de erelonen van de advocaten overeenkomstig de bepalingen van de wet dd.21 april 2007.

In geval van annulering van de opdracht is de opdrachtgever gehouden tot een forfaitaire schadevergoeding van 30 % op de contractprijs, te verhogen met de waarde van hetgeen op het ogenblik van de annulatie reeds uitgevoerd is en/of verschuldigd is aan de toeleveranciers van CLIPPER.

ARTIKEL 5. WIJZIGINGEN

CLIPPER vestigt hierbij de aandacht van de klant op het gegeven dat de reis en hotel voorwaarden kunnen wijzigen in gevolge beslissing van de betreffende touroperator / reisorganisator. In dit geval verwijst CLIPPER uitdrukkelijk naar de algemene verkoopsvoorwaarden van de betreffende touroperator / reisorganisator voor wat betreft ondermeer de verrekening van de ondergane wijzigingen bij de uitvoering van de reis/verblijf.

Kleine wijzigingen aan een geboekte reis worden aanvaard tot 4 maanden voor vertrek, en dit zonder extra kosten naast de normale prijsaanpassing. Nadien zijn wijzigingen mogelijk mits betaling van kosten volgens onderstaande bepalingen:

- Kleine wijzigingen: €15 administratieve kost per wijziging (vb: 1 persoon minder)
- Wijzigingen van vertrek- of terugreisdatum: zie annuleringsvoorwaarden.
- Wijziging van bestemming met behoud van de reisperiode: zie annuleringsvoorwaarden.

ARTIKEL 6. ANNULERING

De annuleringsvoorwaarden beschreven in artikel 13 worden vermeerderd met een vast annuleringsbedrag per persoon:

- Voor annulering van hotel en reservaties:
 - tot 90 dagen voor vertrek: 10% van het totale bedrag
 - 89 tot 60 dagen voor vertrek: 20% van het totale bedrag
 - 59 tot 31 dagen voor vertrek: 50% van het totale bedrag
 - 30 tot 16 dagen voor vertrek: 80% van het totale bedrag
 - 15 tot 8 dagen voor vertrek: 90% van het totale bedrag



lic A5477

- 7 dagen voor vertrek: 100% van het totale bedrag
- Voor annulering van busvervoer:
 - tot 1 week voor vertrek: 10% van het totale bedrag
 - tussen 1 week en 1 dag voor vertrek: 45% van het totale bedrag
 - minder dan 1 dag voor vertrek: 90% van het totale bedrag
- Voor annulering van treinreizen en vluchttickets: zie de specifieke voorwaarden op de offerte
- Voor annulering van cruises:
 - Totale annulatiekosten:*
 - Tot 120 dagen voor vertrek: 20% van het totale bedrag
 - Tussen 119 en 90 dagen voor vertrek: 50% van het totale bedrag
 - Minder dan 90 dagen voor vertrek: 100% van het totale bedrag
 - Gedeeltelijke annulatiekosten:* De klant heeft de mogelijkheid om tot 120 dagen voor vertrek 25% van het totale allotment zoals vermeld in de overeenkomst, kosteloos te annuleren. Boven de 25% zal er een bedrag van €90/passagier gefactureerd worden.
 - Tussen 119 en 90 dagen voor vertrek: 50% van het totale bedrag
 - Tussen 89 en 60 dagen voor vertrek: 75% van het totale bedrag
 - Minder dan 60 dagen voor vertrek -> 100% van het totale bedrag

Een annulering moet per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs aan CLIPPER bekend gemaakt worden, onder bijvoeging van de nodige bewijsstukken of getuigschriften.

In geval de aangekondigde reisleader wegens ziekte verhinderd is, heeft CLIPPER het recht deze te vervangen door een reisleader die dezelfde meerwaarde aan de reis kan bieden. In dergelijke gevallen kan er geen sprake zijn van enig recht op compensatie, terugbetaling of kosteloze annulering door de reiziger.

ARTIKEL 7. LEVERING

De levering bevat enkel en alleen de goederen en/of diensten vermeld in de orderbevestiging

De leveringstermijnen worden in de mate van het mogelijke in acht genomen. Geen enkele vertraging in de levering, hetzij door overmacht, hetzij om welke redenen ook, brengt geen aansprakelijkheid in hoofde van CLIPPER met zich mede en kan derhalve geen aanleiding geven tot vergoeding van welke aard ook, noch gehele of gedeeltelijke verbreking van de overeenkomst.



lic A5477

ARTIKEL 8. WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

CLIPPER verklaart te voldoen aan de voorwaarden gesteld bij KB dd.01/02/95 tot vaststelling van de voorwaarden van de verzekering van de Professionele aansprakelijkheid van de reisorganisatoren en de reisbemiddelaars jegens de reizigers

CLIPPER is verzekerd tegen financieel onvermogen bij het GARANTIEFONDS REIZEN.



ARTIKEL 9. CONTRACTUELE AANSPRAKELIJKHEID

De klant is bij uitsluiting van CLIPPER aansprakelijk voor het aanleveren van de juiste informatie en gegevens dewelke CLIPPER dienen in staat te stellen voor het correct boeken (identiteit, geldingsduur internationaal paspoort, visa, vaccinatie, enz).

Van zodra de overeenkomst gesloten werd met de reisorganisator, low cost airline, enz verdwijnt CLIPPER als tussenpersoon/lasthebber uit de overeenkomst. Dit betekent dat enkel de uiteindelijke dienstverlener aansprakelijk is ten aanzien van de klant conform diens voorwaarden (zie artikel 1 in fine).

De contractuele aansprakelijkheid van CLIPPER wordt beoordeeld volgens het principe van de middelen en inspanningsverbintenissen, zonder CLIPPER hierbij als tussenpersoon een bepaald resultaat kan waarborgen.

De contractuele aansprakelijkheid is strikt beperkt tot de waarde van de overeenkomst.

CLIPPER is niet aansprakelijk voor vertragingen, onregelmatigheden, beschadigingen, verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, bagage of handbagage.

CLIPPER is bovendien enkel en alleen aansprakelijk wanneer de koper/opdrachtgever aan al zijn betalingsverbintenissen heeft voldaan, zonder hierdoor de waarborgtermijn kan verlengd worden.

ARTIKEL 10. WETTELIJKE WAARBORG

CLIPPER verklaart te beschikken over de nodige vergunning tot het uitbaten van een reisbureau en dienvolgens eveneens te beschikken over de nodige wettelijke waarborg overeenkomstig het Decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus (B.S., 5 april 2007) en Besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 tot uitvoering van het decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus (B.S., 4 september 2007).



ARTIKEL 11. RECHTSBEVOEGDHEID

In geval van geschil omtrent de interpretatie en/of uitvoering van de overeenkomst met de klant, zijn alleen de Rechtbanken van het Arrondissement Leuven bevoegd om recht te spreken krachtens de Belgische Wetgeving en handelsgebruiken.

Indien een bepaalde bepaling om één of andere reden ongeldig zou bevonden worden, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing en wordt de ongeldig bevonden bepaling vervangen door een de dichtst benaderende bepaling dewelke wettelijk mogelijk is.